

Zasady organizacji spacerów i wycieczek pieszych oraz wycieczek środkami komunikacji miejskiej lub autokarowej w Przedszkolu Miejskim nr 16 w Toruniu

1. Przed wyjściem z przedszkola na spacer lub wycieczkę nauczyciel zapisuje w zeszycie wyjść znajdującym się w szatni przedszkola datę, grupę, cel wyjścia, liczbę dzieci, liczbę opiekunów, godziny wyjścia, przewidywaną godzinę powrotu oraz składa swój podpis.
2. Podczas spacerów i wycieczek nauczycielowi towarzyszy pomoc nauczyciela lub woźna oddziałowa.
3. Dzieci ubierają się w szatni, a następnie ustawiają w wyznaczonym miejscu szatni, nauczyciel przelicza dzieci i wraz z opiekunkami wychodzi z budynku i wyrusza na spacer lub wycieczkę pieszą.
4. Podczas poruszania się po chodniku i ulicy nauczyciel idzie na czele grupy trzymając dziecko z pierwszej pary za rękę. Na końcu grupy idzie drugi opiekun.
5. Pierwsze i ostatnie dziecko z grupy ma założoną żółtą kamizelkę odblaskową, nauczyciel zabiera ze sobą przenośną apteczkę.
6. Grupa wraz z nauczycielem i opiekunami porusza się prawą stroną chodnika, przechodzi przez ulicę w miejscach do tego wyznaczonych przestrzegając zasad obowiązujących podczas przejścia na drugą stronę ulicy.
7. Podczas wycieczek środkami komunikacji miejskiej lub autokarem dzieci powinny znajdować się pod opieką dwóch nauczycielek i jednej woźnej oddziałowej lub pomocy nauczyciela.
8. Przed wyjściem z przedszkola nauczycielka przelicza dzieci, a następnie wraz z dziećmi i opiekunami udaje się do pojazdu komunikacji miejskiej lub autokaru.
9. Dzieci wchodzi do pojazdu komunikacji miejskiej lub autokaru pod kontrolą opiekuna, nauczyciel sprawdza stan liczebny grupy i wchodzi jako ostatni.
10. Po dotarciu na miejsce nauczyciel poleca dzieciom wyjście ze środka lokomocji miejskiej lub autokaru, jeden opiekun wychodzi pierwszy, przelicza dzieci, na końcu wychodzi nauczyciel.
11. Przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, w czasie spaceru, zwiedzania, przejazdu oraz przybycia do punktu docelowego nauczyciel sprawdza liczbę dzieci.